

## RAPPORT D'INCIDENT EN MILIEU SCOLAIRE

### COORDONNEES DE L'ECOLE

<b>N° Identifiant :</b>	
<b>Ecole :</b>	
<b>Ville :</b>	
<b>Téléphone :</b>	
<b>Adresse :</b>	

### NATURE DE L'INCIDENT

#### 1. ATTEINTES AUX BIENS

- Détérioration / Destruction
- Vols d'objets appartenant à l'établissement
- Intrusion dans l'établissement
- Tentative d'incendie / Incendie
- Autres (préciser) : .....

#### 2. ATTEINTES AUX PERSONNES

- Violences physiques
- Insultes, propos discriminatoires
- Agressions
- Menaces
- Utilisation des réseaux sociaux
- Vols d'objets personnels
- Jeux dangereux
- Racket
- Harcèlement ou cyber-harcèlement
- Bizutage
- Phénomène de bande avec appropriation d'espace
- Incivilités graves (préciser) : .....
- Autres (préciser) : .....

#### 3. AUTRES INCIDENTS

- Port d'armes, d'objets ou produits dangereux
- Détention et/ou consommation de produits illicites
- Signes de radicalisation
- Fugue
- Autres (préciser) : .....

**DESCRIPTION DES FAITS**

**Date :** ..... **Heure :** ..... **Lieu :** .....

**Rédacteur du signalement (nom et qualité)**

**Signature :**

VICTIME(S)				
NOM/PRENOM	Adresse	Sexe	Date de naissance	Qualité/Classe
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		

AUTEUR(S) PRESUME(S)				
NOM/PRENOM	Adresse	Sexe	Date de naissance	Qualité/Classe
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		
		<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M		

Isolé   
  En bande   
 Appartient à l'école   
 oui   
 non

## SUITES DONNEES

- SAMU ou pompiers
- Police ou gendarmerie
- Dépôt de plainte (*joindre la copie de l'attestation du dépôt de plainte*)
- Sanctions ou mesures de réparation prises ou envisagés : .....  
.....  
.....
- Rencontre avec les responsables légaux
- Si réaction des parents hostile à l'institution, souhait d'un courrier du DAASEN à la famille
- Si enfant suivi, contact avec les services concernés externes à l'IEN : .....  
.....
- Exclusion temporaire de l'école
- Convocation d'une équipe éducative par le directeur ou l'IEN
- Equipe de suivi si l'élève scolarisé dans le cadre d'un PPS
- Autres (préciser) : .....

## CADRE RESERVE A L'INSTITUTION

**Observations du directeur  
d'école :**

Cachet et signature

**Observations/ décision de l'IEN :**

Cachet et signature

**Décision du DAASEN :**

Cachet et signature